Naam verzender

Contactpersoon verzender

Straat en huisnummer verzender

Postcode en Plaats verzender

Naam ontvanger

Contactpersoon ontvanger

Straat en huisnummer ontvanger

Postcode en Plaats ontvanger

Plaats, datum verzenden

Betreft: Aanbevelingsbrief collega

Geachte heer/ mevrouw,

Middels deze aanbevelingsbrief willen wij bevestigen dat (Naam) in de periode van (datum) tot (datum) bij ons in dienst is geweest in de functie van (functie).

De kennis en kunde van (naam) zijn erg goed. Hij/ zij heeft een goede bijdrage geleverd aan het project (naam). Zijn/ haar rol binnen het team was positief.

Wij kunnen (naam) zeker aanbevelen voor toekomstige werkgevers/ opdrachtgevers.

Met vriendelijke groet,

Naam verzender

Handtekening