

Naam afzender
Adres afzender
Postcode en plaats afzender

Naam werkgever
T.a.v. afdeling personeelszaken (of de naam van uw leidinggevende)
Adres werkgever
Postcode en plaats werkgever

Plaats, datum
Betreft: Aanvraag ouderschapsverlof

Geachte heer/mevrouw,

Hierbij wil ik mijn verzoek indienen voor het opnemen van ouderschapsverlof. Zoals u weet verwachten wij eind van deze maand een kind ter wereld te brengen en om de zorg beter uit te kunnen voeren wil ik onbetaald ouderschapsverlof opnemen in de eerste levensjaren.

Na overleg hebben we besloten om beiden het ouderschapsverlof uit te smeren over een langere periode, waardoor we een papa dag en een mama dag kunnen inlassen. We willen het verlof uitsmeren over een periode van 4,5 jaar.

Zoals u weet heb ik momenteel een werkweek van 36 uur, waarbij ik elke week op dinsdagmiddag vrij ben. Nu wil ik elke week 4 uur ouderschapsverlof opnemen voor een periode van 4,5 jaar. Met mijn werkweek heb ik recht op $26 \times 36 = 936$ uur ouderschapsverlof. Aangezien ik 4 uur per week wens op te nemen kom ik op de volgende periode uit: $936/4/52 = 4,5$ jaar.

Graag hoor ik van u of de bovenstaande aanvraag akkoord is zodat wij verder kunnen gaan met plannen en mijn man ook zijn verlofaanvraag in kan dienen. In het geval dat het voor het bedrijf beter uitkomt dat we de dag verplaatsen naar een andere vaste dag in de week, kunnen we nu nog aanpassingen maken en dat op elkaar afstemmen.

Met vriendelijke groet,

Handtekening
Uw naam

Bijlage: schema op te nemen dagen ouderschapsverlof