+31600000000

naam@email.nl

Adres, plaats

linkedin.link.com.nl

FUNCTIE NAAM

NAAM SOLLICITANT

NAAM GEADRESSEERDE

STRAAT + HUISNUMMER

POSTCODE + PLAATS

[PLAATS], [DATUM]

Onderwerp: [VACATURE + KENMERK]

Geachte (NAAM RECRUITER),

Via deze weg wil ik mijn interesse kenbaar maken voor de vacature van junior administratief medewerker. De functie spreekt mij erg aan omdat deze naadloos aansluit op mijn opleiding en ambitie.

In (maand) verwacht ik mijn mbo-opleiding bedrijfsadministratie te hebben afgerond en ik sta te popelen om aan de slag te gaan als administratief medewerker. Van jongs af aan was voor mij al duidelijk dat ik iets met cijfertjes zou gaan doen. Ik ben cijfermatig erg sterk, zorgvuldig en nauwkeurig. Tijdens mijn opleiding heb ik daarnaast al de nodige ervaring opgedaan met Word, Excel en Outlook.

Wat mij erg aanspreekt aan de functie van junior administratief medewerker is het hechte team waarin ik terecht zou komen, waarbij kennisdeling centraal staat. Ik leer supersnel en daarom zou werken binnen een professioneel team mijn kennis en ervaring een boost geven. Het inwerktraject en de opleidingsmogelijkheden waarnaar u refereert in de vacature, klinken mij dan ook als muziek in de oren. Ik denk dat ik door mijn enthousiasme, vaardigheden en ambities de perfecte kandidaat zal zijn om bij te dragen aan jullie bedrijf.

Voor meer informatie over mijn vaardigheden, opleiding en ervaring verwijs ik u naar mijn curriculum vitae. Graag zou mijn motivatie in een persoonlijk gesprek verder aan u toelichten.

Met vriendelijke groeten,

[JOUW NAAM]

[HANDTEKENING]